

3) 居住支援協議会と居住支援法人が連携した居住支援サービス

住宅確保要配慮者の居住支援に必要なサービスのイメージ

	住宅確保要配慮者の 居住に関するお困りごと	居住支援協議会・居住支援法人の サービス	大家さん 貸主さん 管理者の懸念
入居前 賃貸契約締結前	・住宅が見つからない ・住宅を見つけれない (家賃・規模・バリアフリー)	<u>一元的な情報の提供と相談</u> ・入居可能な住宅 ・協力する不動産事業者 ・使用可能な支援サービス ・福祉関連施策 ・公営住宅への入居 ◆住まいに関する相談……………(A) ◆不動産事業者・物件紹介……………(B)	
	・契約手続きが複雑	◆契約手続きサポートの提供……………(C) (内覧同行・契約締結時立会) ◆引越時の家財整理、搬出搬入などの支援……………(J)	
	・保証人の確保が困難	◆家賃債務保証への支援……………(G) ◆緊急連絡先の提供……………(E) ◆賃貸借契約時の保証人の引受……………(F) ◆事業者(法人)で借り上げて入居支援 (サブリース)……………(H) ◆シェルター等への一時的な入居支援……………(I)	入居後の 家賃滞納等 トラブル
	・体調に合わせた居住	◆支援プランの作成、 必要なサービスのコーディネート……………(D)	
入居中	・家賃滞納による明渡し	<u>生活保護(住宅扶助)の代理納付要請</u> ◆金銭・財産管理……………(N) ◆就労支援……………(Q)	家賃滞納
	・突然の体調変化等	◆安否確認・緊急時対応……………(K) (緊急通報・駆けつけ等) ◆定期または随時の訪問……………(L) (見守り・声かけ) ◆生活支援……………(M) (家事・買い物支援) ◆近隣との関係づくり、サロン等への参加……………(O) ◆近隣等とのトラブル対応……………(P) ◆病院への入院・施設への入所時の身元保証……………(R)	トラブル発生 (近隣トラブル・ 病気・死亡)
	・孤立死への不安	◆死後事務委任……………(S) (行政への手続き・関係者への連絡) ◆家財・残置物の整理、葬儀代行等……………(T)	身寄りがない 場合の対応 (家財・ 残置物の整理、 葬儀等)
退去時			

中央欄のサービス記載内容に関する留意事項

- ・アンダーラインが引いているサービスは、福島県居住支援協議会が行うサービス
- ・サービスの後ろのアルファベット等はP32の下表内の記号

居住支援法人の支援対象者及びサービス一覧表

居住支援の対象者	ホーム ネット	エルズ サポート	市民協 福島	家財整理 相談窓口	フク シェル	この指 とまれ	エル・ ファロ	ネットワーク いわき	つみきの 家	共生の杜 青山	大徳 産業	エコ	サポート ふくしま	藤企画	市川 建設
高齢者	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○	○
身体障がい者		○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
知的障がい者			○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
精神障がい者			○		○	○	○	○	○	○	○	○	○		○
子育て世帯		○	○	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○	○
外国人		○	○	○	○	○		○	○	○	○		○		
DV被害者		○	○		○	○		○	○	○	○		○	○	
ひとり親世帯		○	○	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○	○
生活保護受給者		○	○		○	○		○	○	○	○	○	○	○	○
低額所得者		○	○	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○	○
被災者		○	○	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○	○
犯罪被害者		○	○		○	○		○	○	○	○		○	○	
児童養護施設退所者		○	○		○	○		○	○	○	○		○	○	
刑余者			○		○	○		○	○	○	○		○	○	
その他								○	○				○	○	

居住支援の内容	ホーム ネット	エルズ サポート	市民協 福島	家財整理 相談窓口	フク シェル	この指 とまれ	エル・ ファロ	ネットワーク いわき	つみきの 家	共生の杜 青山	大徳 産業	エコ	サポート ふくしま	藤企画	市川 建設
入居までの支援	A 住まいに関する相談	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	B 不動産業者・物件の紹介	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	C 内覧同行や賃貸契約時の立合い			○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	D 支援のプラン作成・必要なサービスのコーディネート			○		○	○	○	○	○		○	○	○	○
	E 緊急連絡先の確保			○		○	○	○	○	○		○	○	○	○
	F 賃貸借契約時の保証人の引受							○	○						
	G 家賃債務保証	○	○	○		○			○						
	H 事業所(法人)で借り上げて入居支援(サブリース)									○	○	○		○	○
	I シェルター等への一時的な入居支援								○	○				○	
	J 引っ越し時の家財整理、搬出、搬入などの支援			○	○	○			○	○	○		○	○	
入居後の生活継続支援	K 安否確認、緊急時対応(緊急通報、駆け付け等)	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	L 定期、または随時の訪問(見守り、声かけ)			○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	M 生活支援(家事・買い物支援等)			○		○			○	○	○	○	○		○
	N 金銭、財産管理			○		○			○				○		
	O 近隣との関係づくり、サロン等への参加			○		○	○		○	○					
	P 近隣や家主との間のトラブル対応			○		○	○	○	○	○	○		○	○	
	Q 就労支援			○		○	○		○	○	○		○	○	
	R 病院への入院・施設への入所時の身元保証			○		○		○	○				○		
	S 死後事務委任(行政への手続き、関係者への連絡)			○		○		○	○		○		○		
	T 家財処分・遺品整理			○	○	○		○	○		○	○		○	

※サービス内容は他団体と連携して実施するものを含む。